TVIRTINU
Rokiškio socialinių paslaugų centro
direktorė
2025 m. lapkričio 09 d.

ROKIŠKIO SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO 2025M.VEIKLOS GERINIMO PRIEMONIŲ PLANAS, ĮGYVENDINANT KOORDINACINĖS GRUPĖS, SUDARYTOS ĮSTAIGOS SAVĘS VERTINIMUI ATLIKTI, ROKIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS VYKDYTO PASLAUGŲ ATITIKTIES REIKALAVIMAMS VERTINIMO IR GLOBOS CENTRO TEIKIAMŲ PASLAUGŲ VERTINIMO PATEIKTAS REKOMENDACIJAS

Eil.Nr.	Rekomendacijos	Priemonės, metodai	Atsakingi asmenys	Vykdytojai	Terminai
1. Administracija					
1.1.	Stiprinti darbuotojų emocinės gerovės palaikymo priemones, siekiant paskirstyti darbo krūvį ir mažinti psichosocialinę įtampą tam tikruose padaliniuose.	Peržiūrėti socialinę priežiūrą šeimoms teikiančių specialistų darbo krūvius. Į padalinių darbuotojų susirinkimus kviesti psichologę, siekiant palaikyti/didinti darbuotojų emocinį atsparumą.	Direktorius. Direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams.	Direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams. Psichologas.	2025m. lapkritis/gruodis – 2026m. Lapkričio mėn paskelbta atranka atvejo vadybininko, soc.darbuotojo darbui su šeimomis laisvai darbo vietai užimti. Nuo sausio 1d. priimta dirbti 1 AV ir 1 SD. 2025-11-04 Stoties g. darbuotojų susirinkimas – dalyvavo psichologė dėl asmeninių ribų ir saugumo užtikrinimo. 2025-11-19 Jūžintai darbuotojų susirinkimas, dalyvavo psichologė dėl emocinio krūvio mažinimo. Psichologė dalyvavo pagalbos į namus paslaugos darbuotojų susirinkime.
1.2.	Tobulinti darbuotojų kvalifikaciją, ypač emocinės gerovės, streso valdymo ir bendravimo su įvairiomis klientų grupėmis srityse.	Įtraukti aktualias temas į kvalifikacijos kėlimo planą.	Direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams.	Atsakingi už padalinį asmenys.	2026m. Mokymuose „Socialinių paslaugų srities darbuotojų etikos kodeksas: praktinis taikymas dirbant su vyresnio amžiaus žmonėmis“ dalyvavo 33 darbuotojai. „Teatriniai metodai, padedantys stiprinti socialinių darbuotojų komunikacijos įgūdžius“ – 4 darbuotojai.

					„Socialinio darbo profesinė etika: kaip išsaugoti ribas ir pasitikėjimą šiuolaikiniame pasaulyje?“ – 34 darbuotojai. „Krizėms atspari socialinių paslaugų įstaigos bendruomenė“ – 1 darbuotojas. „Asmenų su negalia etiško bendravimo ypatumai, įtraukties, savarankiškumo ugdymo poreikiai“ – 2 darbuotojai. „Efektyvus bendravimas su senyvo amžiaus asmenimis: principai ir iššūkiai“ – 18 darbuotojų. „Stresas ir jo įveikos būdai kasdieniame darbe“ – 1 darbuotojas.
1.3.	Rekomenduoti didelę psichosocialinių veiksnių darbe riziką patiriantiems darbuotojams individualias psichologo konsultacijas, skirtas streso ir kitų psichosocialinių veiksnių darbe rizikos poveikio suvokimo ir išgyvenimo koregavimui.	Konsultacijos.	Direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams.	Psichologas.	Pagal poreikį. Informacija apie galimybę individualiai konsultuotis su psichologe išsiųsta atsakingiems už padalinių veiklą darbuotojams, taip pat nuolat primenama darbuotojų susirinkimų metu. 9 darbuotojai konsultavosi pas įstaigos psichologę.
1.4.	Plėtoti tarpinstitucinį bendradarbiavimą, siekiant geresnio paslaugų prieinamumo ir koordinavimo.	Tarpinstituciniai susitikimai.	Direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams.	Vyriausiasis socialinis darbuotojas. Socialinis darbuotojas – padalinio vadovas. Socialinio darbo organizatorius.	2026m. Socialinio daro organizatoriai, siekiant geresnio paslaugų prieinamumo ir koordinavimo bendradarbiauja su: Rokiškio rajono savivaldybės socialinės paramos ir sveikatos skyriaus specialistais, Rokiškio rajono savivaldybės Turto valdymo skyriaus specialistais,

					VŠĮ „Jautri širdis“ ir VŠĮ „Gėris rankose‘‘ socialiniais, individualios priežiūros darbuotojais, Rokiškio PSPC specialistais, Rokiškio ligoninės Palaikomojo gydymo ir slaugos skyriaus socialine darbuotoja, medikais, Rokiškio psichiatrinės ligoninės socialiniu darbuotoju, Rokiškio PK pareigūnais, Rokiškio Užimtumo tarnybos specialistais, Psichikos sveikatos centrais, priešgaisrinės apsaugos tarnyba, Sodra, ESO, Rokiškio komunalininkas, vietos bendruomenių pirmininkais, kt.kitų rajonų socialinio darbo organizatoriais, kitais specialistais pagal poreikį. Jūžintų seniūnija: 2026 m. spalio 23 d. vietos gyventojų susitikimas - diskusija su Socialinės paramos ir sveikatos skyriaus atsakingais specialistais, siekiant geresnio paslaugų prieinamumo ir koordinavimo. Vyr.socialinis darbuotojas Bendradarbiauta su Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnybos specialistais, ugdymo, sveikatos priežiūros, policijos pareigūnais, Maisto Banko, DUOday atstovais bei kitais socialiniais partneriais, sprendžiant paslaugų gavėjų poreikių, pagalbos organizavimo ir paslaugų koordinavimo klausimus.

1.5.	Skatinti inovatyvių socialinių paslaugų formų diegimą, pritaikytų senjorams, asmenims su negalia.	Integruoti technologijas į paslaugas (SenjoroGo programėlė).	Direktorius	Direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams. Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams.	2026-08 mėn. dalyvauta nuotolinėje konsultacijoje dėl SejoroGo programos diegimo. 2026-10mėn. gautas komercinis pasiūlymas, užsakytos ryšio priemonės.
1.6.	Įsteigti kineziterapeuto etatą dienos centre asmenims su negalia.	Etatų sąrašo peržiūrėjimas/koregavimas.	Direktorius.	Direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams.	2026m. Esant galimybei. 2026m. etatų sąraše kineziterapeuto etatas nebuvo numatytas.
1.7.	Paskirti asmenį, atsakingą už vaiko, gyvenančio šeiminiuose namuose, jo tėvų, globėjo, rūpintojo, kitų suinteresuotų asmenų supažindinimą su socialinės globos atitikties socialinės globos normoms vertinimo (įsivertinimo) išvadomis.	Parengti įsakymą ir paskirti atsakingą asmenį.	Direktorius.	Direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams.	2025m. gruodžio mėn. 2025-12-22 direktoriaus įsakymu V-563 atsakingu asmeniu paskirta vyr.soc.darbuotoja K.Kaluinienė.
1.8.	Inicijuoti Centro patariamosios tarybos steigimą, įtraukiant visų padalinių atstovus (darbuotojus/ paslaugų gavėjus/paslaugų gavėjų artimuosius ar bendruomenę).	Informacijos apie tarybos steigimą parengimas padaliniams. Tarybos rinkimų inicijavimas.	Direktorius.	Direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams.	2026m. I ketv. 2025-12-01 išsiųsta informacija padaliniams, kad deleguotų po 1 narį į patariamąją tarybą. 2025-12-16 susirinkimas dėl patariamosios tarybos nuostatų bei pirmininko ir sekretoriaus rinkimų. Nuostatai patvirtinti 2026-01-05 ir patvirtinta tarybos sudėtis.
1.9.	Akredituoti palydėjimo paslaugą jaunuoliams be apgyvendinimo.	Pateikti prašymą ir reikalingus dokumentus Rokiškio rajono savivaldybės administracijai.	Direktorius.	Direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams.	2025m. lapkritis/gruodis 2025-10-20 Rokiškio r.sav. administracijai pateiktas prašymas akredituoti palydėjimo paslaugą jaunuoliams be apgyvendinimo. Gautas patvirtinimas, kad paslaugą galime teikti 10 asmenų.
2. **Socialinių paslaugų bendruomenei padalinys**					

2.1.	Stiprinti informacijos sklaidą apie centro teikiamas paslaugas per savivaldybės, sveikatos priežiūros ir bendruomenines įstaigas.	Lankstinukų ie teikiamas paslaugas parengimas. Paslaugų viešinimas informacijos sklaidos priemonėmis.	Direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams.	Vyriausiasis socialinis darbuotojas. Socialinis darbuotojas – padalinio vadovas. Socialinio darbo organizatorius. Socialinis darbuotojas, teikiantis ATPP paslaugas.	2026m. Įstaigoje teikiamų paslaugų informaciniai lankstinukai platinami rajono seniūnijose, sveikatos priežiūros bei ugdymo įstaigose. Parengti lankstinukai apie aprūpinimą techninės pagalbos priemonėmis, pagalbos į namus paslaugas, dienos globą asmens namuose, socialinės priežiūros paslaugas (AV, KC, ASGN, VDC). Keičiantis techninės pagalbos priemonių aprūpinimo tvarkai, atnaujinta informacija įstaigos tinklalapyje. Parengtas palydėjimo paslaugos jaunuoliams informacinis lankstinukas. Rengiami Šeiminių namų, Vaikų dienos centro ir Apgyvendinimo savarankiško gyvenimo namuose informaciniai lankstinukai, siekiant didinti visuomenės informuotumą apie teikiamas paslaugas.
2.2.	Supažindinti seniūnijų darbuotojus su atlikto tyrimo rezultatais, atkreipiant dėmesį į aplinkos pritaikymą asmenims su negalia.	Socialinio darbo organizatorių seniūnijose atlikto paslaugų vertinimo pristatymas.	Direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams.	Socialinio darbo organizatorius.	2026m. Rokiškio miesto, Rokiškio kaimiškosios seniūnijos darbuotojams pristatyta Rokiškio rajono gyventojų anketų analizė, kuriems teikiamos socialinės paslaugos. Aptartas aplinkos pritaikymo asmenims su negalia poreikis ir galimybės mieste ir kaimiškojoje seniūnijoje. Jūžintų seniūnija:

					2026 m. birželio 03 d. paslaugų vertinimo rezultatai pristatyti seniūnijos darbuotojams, ypatingas dėmesys skirtas į aplinkos pritaikymą asmenims su negalia. Kamajų seniūnija: supažindinti seniūnijos darbuotojai su atlikto tyrimo rezultatais ir atkreiptas dėmesys į aplinkos pritaikymo asmenims su negalia svarbą (prie Kamajų seniūnijos pastato įrengtas naujas pandusas asmenims su negalia). Kriaunų seniūnija: Kriaunų seniūnijos darbuotojai supažindinti su anketų Rokiškio rajono gyventojams, kuriems teikiamos socialinės paslaugos, analize, persiunčiant kiekvienam darbuotojui asmeniškai, vėliau rezultatai aptarti, atkreipiant dėmesį į aplinkos pritaikymą asmenims su negalia bei turintiems specialiųjų poreikių. Obelių seniūnija: su seniūnijos administracija ir darbuotojais aptarta, kad svarbiausia – užtikrinti, kad pandusai, koridoriai nebūtų užstatyti, taip pat, kad visada būtų vietos pasistatyti asmeniui su negalia transporto priemonę kuo arčiau patalpų, kur žmogus nori apsilankyti. Nutarta kartu apžiūrėti pastatų erdves, operatyviau padėti gyventojams dėl būsto pritaikymo skirto asmenims su negalia.
3. Socialinių paslaugų šeimai padalinys					

3.1.	Stiprinti emocinės pagalbos teikimą šeimoms, gaunančioms socialinės priežiūros paslaugas, daugiau dėmesio skirti vaikų ugdymo(si) sunkumams išspręsti.	Tarpininkav as, šeimai norint gauti psichologo ar emocinės gerovės specialisto paslaugas. Tarpinstitucinis bendradarbiavimas.	Direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams.	Atvejo vadybininkas. Socialinis darbuotojas darbui su šeimomis.	Pagal poreikį Šeimoms, organizuojant psichologinę pagalbą, pagal poreikį, tarpininkauta dėl nuotolinių ir kontaktinių psichologo konsultacijų gavimo. Bendradarbiauta su Rokiškio ir Šiaulių bendruomeniniais šeimos namais, Rokiškio rajono savivaldybės pedagogine psichologine tarnyba, Rokiškio visuomenės sveikatos centru, Rokiškio psichikos sveikatos centru, Panevėžio agentūra „SOS vaikai“, Panevėžio specializuotos pagalbos centru, projekto „Gal pabandom kitaip“ vykdytojais, Respublikiniu Panevėžio priklausomybės ligų centru ir medicinos centru „In pace“. Sprendžiant vaikų ugdymosi sunkumus, pagal poreikį bendradarbiauta su ugdymo įstaigomis, jų švietimo specialistais, vaiko gerovės komisijomis ir Rokiškio rajono savivaldybės pedagogine psichologine tarnyba. Dėl koordinuotos pagalbos teikimo bendradarbiauta su Rokiškio savivaldybės tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatoriumi. Aptarti vaikų mokymosi, lankomumo ir elgesio sunkumai, tarpininkauta dėl jų poreikių įvertinimo ir reikalingos pagalbos organizavimo. Pagalbos priemonės ir jų įgyvendinimas buvo aptarti atvejo vadybos posėdžiuose, o numatytos priemonės įtrauktos į

					pagalbos planą ir nuosekliai vykdomos.
3.2.	Stiprinti psichologinės pagalbos teikimą krizių centro paslaugų gavėjams, plėtoti savarankiškumo ugdymo veiklas šeimoms.	Praktiniai užsiėmimai. Komandinis darbas.	Direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams.	Psichologas. Socialinis darbuotojas. Individualios priežiūros darbuotojas.	2026m. Praktiniai užsiėmimai: Individualūs palaikomieji pokalbiai su paslaugų gavėjais, pozityvios tėvystės įgūdžių ugdymas, streso mažinimo, konfliktų sprendimo, vaikų poreikių užtikrinimo, kasdienių gyvenimo ir savarankiškumo įgūdžių ugdymo veiklos, maisto gaminimo, tvarkymosi veiklos ugdoma higiena, pagalba planuojant gyvenimą išėjus iš krizių centro, šeimos biudžeto ir kasdienės buities planavimo mokymai. Komandinis darbas: paslaugų gavėjų situacijų aptarimas, individualių pagalbos planų rengimas ir peržiūra, pažangos stebėjimas, bendras krizinių situacijų sprendimas, bendradarbiavimas su psichologu, socialiniais darbuotojais ir kitais specialistais bei institucijomis.
4. Socialinių paslaugų vaikams ir jaunuoliams padalinys					
4.1.	Didinti Globos centro išvykų ir renginių, kuriuose turėtų galimybę dalyvauti globojančios šeimos, skaičių.	Išvykų ir renginių įtraukimas į globos centro specialistų metinę veiklos programą.	Direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams.	Globos koordinatorius. Vyriausiasis specialistas atestuotas socialinis darbuotojas Psichologas.	2026m. Į veiklos planą neįtraukti, bet įvykę renginiai: 1.“Tobulo vaiko skulptūros atidengimas“ 2. Priešvelykinė popietė vaikams „ Spalvingas pavasaris“ organizavo GC psichologas.
4.2.	Globėjų (rūpintojų) savitarpio paramos grupių metu papildomai pristatyti temas, apie globojamų	Psichologės dalyvavimas savitarpio pagalbos grupėse.	Direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams.	Globos koordinatorius. Vyriausiasis specialistas	2026m. 2026-09-30 Savitarpio paramos grupė + mokymai tema: Vaikų vaidmenys priklausomybių turinčiose šeimose.

	(rūpinamų) vaikų auklėjimą.			atestuotas s alinis darbuotojas Psichologas.	2026-02-25 Savitarpio paramos grupė + mokymai tema: Pozityvus auklėjimas.
4.3.	Supažindinti globėjus su apklausų rezultatais, paaiškinti, kaip jei naudojami paslaugų kokybės gerinimui.	Parengti rezultatų pristatymą, pristatyti susitikimų ar savitarpio pagalbos grupių užsiėmimų metu.	Direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams.	Globos koordinatorius. Vyriausiasis specialistas atestuotas socialinis darbuotojas	2026m. Atliktos paslaugų gavėjų apklausos, skirtos teikiamų paslaugų kokybei įvertinti, rezultatai ir išsami jų apžvalga paskelbti bendroje socialinio tinklo grupėje.
4.4.	Aktyvinti tarpžinybinį bendradarbiavimą tarp globos centro ir kitų įstaigų specialistų, siekiant užtikrinti saugią ir priimančią aplinką globojamiems vaikams.	Tarpinstituciniai susitikimai. Globos viešinimas.	Direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams.	Globos koordinatorius. Vyriausiasis specialistas atestuotas socialinis darbuotojas Psichologas.	2026m. 2026m. metais įvykę susitikimai: 1. Su VTAS atstovais. 2. Su Atvejo vadybininkais ir socialiniais darbuotojais. 3. Globos centrų tarpregioniniai susitikimai 1 kartą per ketvirtį. 4. Lietuvos VTAS, savivaldybių, Globos centrų atstovų susitikimas Globos centrų sąskrydyje.
4.5.	Stiprinti savarankiškumo ugdymo veiklas šeiminiuose namuose gyvenantiems vaikams, didinti informuotumą apie socialines garantijas ir pasirengimą savarankiškam gyvenimui.	Stiprinti individualų darbą nurodytose srityse, numatant priemones vaikų ISGP ir metinėje veiklos programoje.	Vyriausiasis socialinis darbuotojas.	Socialinis darbuotojas.	Tęstinė veikla. 2026 m. metinėje veiklos programoje ir vaikų ISGP numatytos savarankiškumo ugdymo ir informuotumo apie socialines garantijas didinimo priemonės. Veiklos vykdytos grupėse ir individualiai, atsižvelgiant į konkretaus vaiko poreikių vertinime nustatytas stiprintinas sritis ir stebint įgūdžių pokytį kasdienėje veikloje.
4.6.	Daugiau dėmesio skirti palydėjimo paslaugą gaunančių jaunuolių sprendimų priėmimo įgūdžių, mokymosi, profesinės karjeros planavimo įgūdžių,	Stiprinti individualų darbą nurodytose srityse, numatant priemones ISGP ir metinėje veiklos programoje.	Vyriausiasis socialinis darbuotojas.	Socialinės įtraukties koordinatorius.	Tęstinė veikla. Individualus darbas vykdytas atsižvelgiant į kiekvieno jaunuolio poreikius, brandos lygį, gebėjimus, turimus socialinius įgūdžius bei savarankiško gyvenimo pasirengimo lygį. Priemonės

	sveikos gyvensenos įgūdžių ugdymui.				numatytos SGP bei metinėje veiklos programoje. Individualaus darbo metu dėmesys skiriamas jaunuolių savarankiškumo, atsakomybės už savo pasirinkimus ir elgesį ugdymui. Dėmesys skiriamas profesinio orientavimo ir karjeros planavimo įgūdžių ugdymui, stiprinami sveikos gyvensenos įgūdžiai.
4.7.	Plėsti edukacinių veiklų spektrą vaikų dienos centre, stiprinti tėvų įtraukimą į VDC renginius bei veiklas.	Įtraukti į metinę veiklos programą veiklas gamtoje – organizuoti stovyklas, žygius, žaidimus. Stiprinti bendradarbiavimą su tėvais.	Vyriausiasis socialinis darbuotojas.	Socialinis darbuotojas. Užimtumo specialistas.	2026m. 2026 m. metinėje veiklos programoje numatytos įvairios edukacinės, pažintinės ir praktinės veiklos. Organizuojant veiklas atsižvelgiama į vaikų amžių, individualius poreikius, gebėjimus ir interesus. Organizuojamos išvykos, edukacijos, kūrybinės, sportinės ir kitos užimtumo veiklos, sudarančios galimybes vaikams įgyti naujų patirčių ir gebėjimų. Stiprinant tėvų įtraukimą į bendras veiklas, organizuotos popietės, individualių pokalbių metu aptarti vaikų poreikiai, ugdymosi, elgesio ir kiti aktualūs klausimai.
5. Socialinių paslaugų senjorams ir asmenims su negalia padalinys					
5.1.	Teikiant integralios pagalbos paslaugas, atkreipti dėmesį į konsultavimo paslaugos kokybę.	Detaliai ir suprantamai pateikti informaciją paslaugų gavėjams apie teikiamas paslaugas.	Direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams. Socialinis darbuotojas – padalinio vadovas.	Slaugytojas. Slaugytojo padėjėjas. Individualios priežiūros darbuotojas.	2026m. Slaugos specialistai konsultavimo paslaugą pažymi slaugos teikimo lapuose.

5.2.	Teikiant dienos socialinės globos paslaugas asmens namuose, paslaugų gavėjus raštu supažindinti su paslaugų teikimo tvarka.	Parengti su ntama kalba paslaugų teikimo tvarką paslaugų gavėjams.	Socialinis darbuotojas – padalinio vadovas.	Socialinis darbuotojas. Individualios priežiūros darbuotojas.	2025m. lapkritis/gruodis 2026m. Paruoštos Vidaus tvarkos taisyklės (2026-01-08) ir kiekvienas paslaugų gavėjas pasirašytinai supažindintas.
5.3.	Teikiant trumpalaikės socialinės globos senyvo amžiaus asmenims/ asmenims su negalia paslaugas, daugiau dėmesio skirti pasitikėjimo stiprinimui tarp paslaugų gavėjų, savarankiškumo galimybių plėtrai.	Grupiniai psichologo užsiėmimai. Stiprinti individualų darbą, palaikant/didinant paslaugų gavėjų savarankiškumą.	Direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams. Socialinis darbuotojas – padalinio vadovas.	Psichologas. Socialinis darbuotojas. Individualios priežiūros darbuotojas.	2026m. Skirta daugiau individualaus dėmesio paslaugų gavėjams. Paslaugų gavėjai skatinti kuo daugiau veiksmų atlikti savarankiškai, teikiant tik tiek pagalbos, kiek jos konkrečiai reikia. Skatinamas paslaugų gavėjų tarpusavio bendravimas ir pasitikėjimas, sudarant sąlygas dalyvauti bendrose veiklose, pokalbiuose bei užimtumo veiklose. Bendradarbiavimas su psichologu ir kitais darbuotojais, aptariant paslaugų gavėjų emocinę būklę, savarankiškumo galimybes ir pagalbos poreikį. Paslaugų gavėjų skatinimas dalyvauti psichologo konsultacijoje ir kitose bendrose veiklose.
5.4.	Apgyvendinimo savarankiško gyvenimo namuose paslaugoje didinti sociokultūrinių veiklų pasiūlą ir skatinti paslaugų gavėjų savarankiškumą. (Stoties g., Obeliai).	Įtraukti į metinę veiklos programą įvairesnių sociokultūrinių veiklų, atsižvelgiant į paslaugų gavėjų poreikius. Stiprinti individualų darbą, palaikant/didinant paslaugų gavėjų savarankiškumą.	Direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams.	Socialinis darbuotojas – padalinio vadovas. Socialinis darbuotojas. Užimtumo specialistas.	2026m. Paslaugų gavėjai buvo įtraukti į įvairias sociokultūrines veiklas, atsižvelgiant į jų individualius poreikius, gebėjimus ir interesus. Organizuotos bendros veiklos skatinančios bendravimą, užimtumą, tarpusavio bendradarbiavimą ir aktyvesnį dalyvavimą bendruomenės gyvenime. Daug dėmesio skirta individualiam darbui su paslaugų gavėjais.

					Paslaugų gavėjai buvo skatinami patys atlikti jiems pagal galimybes pritaikytas užduotis, priimti sprendimus ir aktyviai dalyvauti kasdienio gyvenimo organizavime. Paslaugų gavėjai aktyviau dalyvavo sociokultūrinėse veiklose, sustiprėjo jų bendravimo ir bendradarbiavimo įgūdžiai. Individualaus darbo metu dalis paslaugų gavėjų tapo savarankiškesni, atliekant kasdienes užduotis, priimant sprendimus ir sprendžiant iškilusias situacijas.
5.5.	Didinti dienos socialinės globos paslaugų gavėjams grupinių užsiėmimų įvairovę, skatinti socialinį aktyvumą ir bendradarbiavimą su vietos bendruomene.	Įtraukti į metinę veiklos programą įvairesnių grupinių užsiėmimų, atsižvelgiant į paslaugų gavėjų poreikius. Bendradarbiavimas. Dalyvavimas renginiuose už įstaigos ribų.	Direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams.	Socialinis darbuotojas – padalinio vadovas. Socialinis darbuotojas. Užimtumo specialistas.	2026m. Veiklos įtrauktos į metinį veiklos planą. Dalyvauta projektuose, edukacijose, festivaliuose, konkursuose, sporto varžybose, organizuotos išvykos, dalyvavimas savanorystės veiklose. Bendradarbiaujama su Rokiškio krašto muziejumi, J.Keliuočio biblioteka, Skemų socialinės globos namų bendruomene, VšĮ „Jautri širdis“ ir kt.
6. Bendrųjų reikalų padalinys padalinys					
6.1.	Įrengti sensorinį kambarį su vaizdo, garso, uoslės, lytėjimo, proprioreceptorinę bei vestibiuliarinę (judesio) sistemas stimuliuojančiomis priemonėmis dienos centre asmenims su negalia.	Inicijuoti priemonių pirkimą.	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams.	Bendrųjų reikalų specialistas. Ūkvedys.	2026m. Esant galimybei. Parengtas sveikatos projektas dalyvauti Rokiškio rajono savivaldybės visuomenės sveikatos rėmimo specialiosios programos projektų atrankos konkurse. Gauta paramos suma 730,00Eur. Iš projekto lėšų įsigytos sensorinės grindų plokštės, iš įstaigos lėšų – 4

					neperšlampamo audinio sėdmaišiai ir projektorius.
6.2.	Užtikrinti transporto atnaujinimą.	Inicijuoti mikroautobuso pirkimą.	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams.	Bendrųjų reikalų specialistas. Ūkvedys. Vairuotojas.	2026m. Mikroautobuso pirkimui nebuvo numatyta lėšų.
6.3.	Tęsti ir plėsti finansinio raštingumo mokymus užimtumo didinimo programos dalyviams. Skatinti darbo motyvaciją.	Tiksliniai užsiėmimai.	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams.	Nedirbančių asmenų atvejo vadybininkas.	2026 m. Teiktos finansinio raštingumo grupinės konsultacijos, derinant jas su praktinėmis veiklomis. Darbo motyvacijai stiprinti įsigytos patyrusios psichologės paslaugos.
6.4.	Atsižvelgiant į trumpalaikės socialinės globos paslaugų gavėjų poreikius, aprūpinti juos drabužiais ir avalyne.	Inicijuoti pirkimą pagal poreikį.	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams.	Socialinis darbuotojas – padalinio vadovas.	2026m. Nebuvo poreikio drabužiams ir avalynei paslaugų gavėjams įsigyti. Paslauga nuo 2026-08-31 nebeteikiama.

2026-11-10

Direktoriaus pavaduotoja socialiniams reikalams Lina Jocienė